**C O N V O C A T O R I A**

**Ciudad de Gómez Palacio, a 16 de Agosto de 2023**

Con fundamento en el Artículo 79 de la Ley de Comisión Federal de Electricidad, en las disposiciones 30 fracción II inciso a) 31, y 37 fracción I de las Disposiciones Generales en Materia de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y ejecución de obras de la Comisión Federal de Electricidad y sus Empresas Productivas Subsidiarias (en lo sucesivo Disposiciones Generales):

Se convoca a todos los interesados en participar en el Concurso Abierto Simplificado Nacional No.  **CFE-0113-CSSAN-0148-2023** para la Contratación de:

**D061- SERVICIO DE MANTENIMIENTO A EDIFICIOS ZONA DURANGO 2023**

El Pliego de Requisitos se podrá obtener en la siguiente liga [https://msc.cfe.mx](https://msc.cfe.mxsec.cfe.mx/Aplicaciones/NCFE/Concursos). Este procedimiento de contratación se llevará a cabo de manera electrónica. Se hace del conocimiento de los concursantes que los Lineamientos de actuación del Micrositio de Concursos se encuentran disponibles en el Pliego de Requisitos, como Anexo **14.**

El siguiente calendario describe las etapas del procedimiento, así como la fecha, hora y lugar de las actividades:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Fecha** | **Lugar** |
| Disponibilidad del pliego de requisitos en el Micrositio de Concursos de CFE. | 16 de Agosto de 2023 | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Límite para la presentación de ofertas de los concursantes e información requerida. | 22 de Agosto de 2023  09:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE |
| Apertura de ofertas técnicas. | 22 de Agosto de 2023  11:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Resultado técnico y apertura de ofertas económicas. | 24 de Agosto de 2023  10:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Fallo. | 25 de Agosto de 2023  15:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Firma del Contrato. | La fecha y horario se indicará en el Acta de Fallo correspondiente. | Departamento de Abastecimientos/Compras ubicado en Blvd. Miguel Alemán No. 110 Parque Industrial Carlos A. Herrera Araluce, Gómez Palacio Durango. |

Pueden participar las personas físicas y morales, **nacionales** que cumplan con los requerimientos indicados en el Pliego de Requisitos.

El Área Contratante que publica la presente convocatoria es **CFE DISTRIBUCIÓN NORTE**, con clave **0113**, a través del Departamento de **Abastecimientos-Compras**, cuyo contacto es la **Lic. Hugo Everardo Soto Arroyo,** con clave de Agente Contratante **A111308**, Teléfono: 618 827 11 04 Ext. 13300 con el correo electrónico: [**hugo.soto@cfe.mx**](mailto:hugo.soto@cfe.mx)

**LIC. HUGO EVERARDO SOTO ARROYO**

**CFE Distribución Norte**

**Clave de Agente Contratante A111308**

Pliego de Requisitos

CFE DISTRIBUCION EMPRESA PRODUCTIVA SUBSIDIARIA

DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE

DEPARTAMENTO DE ABASTACIMIENTOS-COMPRAS

**“D061- SERVICIO DE MANTENIMIENTO A EDIFICIOS ZONA DURANGO 2023”**

Tipo de Procedimiento:

**Concurso Abierto Simplificado Nacional**

**No.  CFE-0113-CSSAN-0148-2023**

**Agosto, 2023**

**Índice**

|  |  |
| --- | --- |
| **Numeral I** | **Antecedentes** |
| **Numeral II** | **Objeto** |
| **Numeral III** | **Procedimiento y reglas del Concurso** |
| III.1 | Requisitos y documentos. |
| III.2 | Calendario de las etapas del procedimiento. |
| III.3 | Aclaración a los documentos del concurso. **NO APLICA** |
| III.4 | Adjudicación de partida. |
| III.5 | Suministro Simultáneo. **NO APLICA** |
| **Numeral IV** | **Ofertas** |
| IV.1 | Requisitos que deberán reunir las Ofertas |
| IV.2 | Presentación de Ofertas |
| IV.3 | Formato y documentos de Ofertas |
| IV.4 | Declaraciones del Concursante |
| IV.5 | Oferta conjunta. **NO APLICA** |
| IV.6 | Subcontratación. **NO APLICA** |
| IV.7 | Criterio de evaluación |
| IV.8 | Precios Fijos |
| IV.9 | Precio Máximo de Contratación |
| IV.10 | Bono de desempeño. **NO APLICA** |
| IV.11 | Contratación plurianual. **NO APLICA** |
| **Numeral V** | **Apertura de Ofertas** |
| V.1 | Apertura de Ofertas técnicas |
| V.2 | Resultado de la etapa de evaluación técnica y apertura de Ofertas económicas |
| V.3 | Resultados de la etapa de evaluación económica |
| V.4 | Subasta electrónica. **NO APLICA** |
| V.5 | Causas de rechazo |
| **Numeral VI** | **Criterios de desempate** |
| **Numeral VII** | **Notificación de fallo** |
| **Numeral VIII** | **Formalización del contrato** |
| VIII.1 | **Garantías:** de Cumplimiento **SI APLICA** |
| VIII.2 | Pago de los servicios |
| VIII.3 | Penas convencionales |
| VIII.4 | Prestación de los servicios |
| VIII.5 | Anticipo. **NO APLICA** |
| **Numeral IX** | **Medios de impugnación** |
| **Anexos** | |
| **Anexo 1** | **Descripción de los servicios e información específica** |
| **Anexo 2** | **Especificaciones técnicas** |
| **Anexo 2 A** | Servidor público que suscribe el contrato |
| **Anexo 2 B** | Servidor público responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del contrato |
| **Anexo 2 C** | Servidor público responsable de la recepción de facturas para trámite de pago |
| **Anexo 2 D** | Domicilio de prestación de los servicios |
| **Anexo 3** | **Formato de Oferta técnica detallada** |
| **Anexo 4** | **Modelo de contrato** |
| **Anexo 5** | **Documentación que acompaña a las Ofertas** |
| **Anexo 6** | **Causas de rechazo de Ofertas** |
| **Anexo 7** | **Formato de Oferta económica** |
| **Anexo 7.1** | **Formato de Oferta económica Detallada** |
| **Anexo 8** | **Garantías** |
| Anexo 8-A | Modelo de garantía de cumplimiento del contrato y de calidad de los servicios (póliza de fianza). **SI APLICA** |
| Anexo 8-B | Modelo de garantía de cumplimiento del contrato y de calidad de los servicios (carta de crédito Standby). **NO APLICA** |
| Anexo 8-C | Modelo de Carta de Crédito Irrevocable Standby, para la Garantía de Anticipo. **NO APLICA** |
| Anexo 8-D | Modelo de Póliza de Fianza de Garantía de Anticipo. **NO APLICA** |
| Anexo 8-E | Garantía de Sostenimiento de Ofertas. **NO APLICA** |
| **Anexo 9** | **Formatos de Documentación legal** |
| Anexo 9.1 | Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica |
| Anexo 9.2 | Escrito de la declaración de ética e integridad |
| Anexo 9.3 | Formato de solicitud de pago mediante transferencia electrónica bancaria |
| **Anexo 10** | **Nota Informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE)** |
| **Anexo 11** | **Documentos que deberán presentar el Concursante Adjudicado** |
| **Anexo 12** | **Declaraciones del Concursante** |
| **Anexo 13** | **Requisitos a que estarán sujetas las empresas y los servicios. NO APLICA** |
| **Subanexo 1 del Anexo 13** | **Subanexo 1 del Anexo 13. NO APLICA** |
| **Anexo 14** | **Lineamientos de actuación del Micrositio de Concursos de CFE** |
| **Anexo 15** | **Manual de Usuario Final para el Módulo de Proveedores y Contratistas** |
| **Anexo 16** | **Metodología para el Cálculo de Precio Anormalmente Bajo. NO APLICA** |
| **Anexo 17** | **Formula de Ajuste de Precios. NO APLICA** |
| **ANEXO 18** | **Encuesta de Transparencia. SI APLICA** |

**GLOSARIO**

**Agentes Contratantes:** Los Servidores Públicos certificados por el Área Contratante del Corporativo para conducir procedimientos de Contratación;

**Área Contratante:** La facultada en la CFE y en sus empresas productivas subsidiarias para conducir procedimientos de Contratación;

**Área Contratante del Corporativo:** La Dirección Corporativa de Administración o la Dirección Corporativa de Ingeniería y Proyectos de Infraestructura, en su respectivo ámbito de competencia;

**Área Requirente:** La que, de acuerdo con sus necesidades, solicite formalmente al Área Contratante una Contratación;

**Bono de Desempeño:** Contraprestación adicional al precio establecido, que se podrá prever en contratos de bienes, servicios, obras o servicios relacionados de alta complejidad o especialización, la cual se otorgará cuando el Proveedor o Contratista alcance en el tiempo, forma y/o eficiencia, resultados superiores a los niveles que se establezcan en el contrato; el Área Requirente deberá definir claramente los criterios para la aplicación del bono de desempeño que formarán parte del Pliego de Requisitos. Su aplicación estará sujeta a los criterios que emita el Consejo Consultivo, quien aprobará su aplicación en cada caso; No aplica

**Caso fortuito o de fuerza mayor:** Hecho o acto imprevisible o inevitable generado por la naturaleza o por el hombre, que impide a una de las partes el cumplimiento de una obligación, sin culpa o negligencia de la parte afectada. Dejarán de ser fortuitos o de fuerza mayor, aquellos que se produzcan deliberadamente por el afectado o éste haya contribuido para que se produzcan.

**CFE o Corporativo:** La Comisión Federal de Electricidad, Empresa Productiva del Estado;

**CFE Empresa Productiva Subsidiaria, EPS DISTRIBUCION NORTE, Dpto. de Abastecimientos Compras**

**Concursante:** La persona que participe en cualquier procedimiento de concurso abierto/ concurso abierto simplificado, de invitación restringida o cualquier otro procedimiento de Contratación análogo, distinto a la adjudicación directa;

**Contratación o Contrataciones:** Las contrataciones que realicen la CFE y sus empresas productivas subsidiarias en materia de bienes, servicios, obras y servicios relacionados;

**Contrato:** Documento legal que constituye el acuerdo de voluntades entre CFE y el Proveedor y por medio del cual se producen o transfieren las obligaciones y derechos objeto del procedimiento de invitación;

**Consolidación:** A través de un procedimiento de Contratación se satisfacen las necesidades de dos o más Áreas Requirentes, respecto de bienes y/o servicios de consumo reiterado y con características técnicas homologadas que puedan ser utilizadas por dos o más Áreas Requirentes;

**Contratación Anticipada:** Procedimiento de contratación que inicia en el ejercicio presupuestal previo a aquel en el que inicia la vigencia del contrato;

**Contrato Plurianual:** Cualquier contrato de bienes, obras, servicios o servicios relacionados, cuya vigencia exceda de un ejercicio fiscal y que desde su formalización implique para la Empresa Contratante, la asunción de obligaciones concretas y determinadas de pago con cargo a los presupuestos de cada uno de los ejercicios subsecuentes en los que estará vigente; No aplica

**Convocatoria:** Documento que anuncia brevemente las características de un proceso de contratación; incluye tipo de procedimiento, descripción simple de los bienes, calendario de las etapas del procedimiento y el Área que requiere contratar;

**Día Natural:** Días calendario. Cuando algún plazo de los previstos en este Pliego de Requisitos concluya en un día inhábil, el mismo se prorrogará al siguiente día hábil;

**Días hábiles:** Son aquellos que corresponden a todos los días laborables y no quedan considerados en estos los días feriados o festivos;

**Disposiciones:** Disposiciones Generales en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Ejecución de Obras de la Comisión Federal de Electricidad y sus Empresas Productivas Subsidiarias;

**Evaluación por Costo-Beneficio:** Criterio mediante el cual se consideran los costos asociados a los bienes, servicios, obras o servicios relacionados como son, entre otros, mantenimiento, operación, consumibles y rendimiento, sujetos a un factor de temporalidad o volumen de consumo, capacidades y eficiencias que permitan identificar la Oferta más conveniente para la Empresa Contratante;

**Evaluación por Precio:** Criterio mediante el cual se adjudica el Contrato al Concursante que oferte el precio más bajo y cumpla con todas las condiciones técnicas y económicas de calificación establecidas en el Pliego de Requisitos;

**Evaluación por Puntos:** Criterios ponderados para determinar que Oferta presenta la mejor combinación de calidad, experiencia, especialidad y precio, entre otros; No aplica

**Garantía de Cumplimiento de Contratos y de Calidad:** Documento emitido por una institución de Derecho Público que garantiza el cumplimiento, en tiempo y calidad, de las condiciones estipuladas en el contrato;

**Garantía de Sostenimiento de Oferta:** Instrumento mediante el cual el Concursante garantiza a la Empresa Contratante la seriedad de su Oferta, que se hará efectiva en los supuestos y plazos que se establezcan en el pliego de requisitos. Las garantías de sostenimiento de Ofertas, invariablemente, se deberán entregar en original en el domicilio y dentro del plazo previo a la presentación y apertura de Ofertas, que le Empresa Contratante indique en el Pliego de Requisitos;

**Investigación de Condiciones de Mercado:** Conjunto de actividades que se realizan para identificar las características y condiciones del mercado de bienes, servicios, obras o servicios relacionados, a fin de proveer a la Empresa Contratante de información útil para planear y presupuestar sus Contrataciones, con el propósito de asegurar las mejores condiciones de Contratación;

**IVA:** La Ley del Impuesto al Valor Agregado;

**LAPEM:** El Laboratorio de Pruebas de Equipos y Materiales;

**Ley:** La Ley de la Comisión Federal de Electricidad;

**Micrositio de Concursos:** Conjunto de dispositivos digitales utilizados para llevar a cabo el procedimiento de contratación;

**Oferta:** La documentación que conforma la Oferta técnica, la documentación distinta a esta y la oferta económica presentadas por los Concursantes;

**Ofertas Conjuntas:** Mecanismo en los procedimientos de Contratación que permite que dos o más personas de forma conjunta presenten una Oferta dentro de un procedimiento de Contratación;

**Pliego de Requisitos:** Documento que establece las bases, condiciones y características de los bienes, servicios obras o servicios relacionados a contratar, así como los requisitos de participación para concursos abiertos, invitaciones restringidas, adjudicaciones directas o cualquier otro procedimiento de Contratación.

**Precios Fijos:** Los que no están sujetos a variación alguna y se mantienen fijos desde el momento de la presentación de la Oferta y hasta la entrega y pago de los bienes;

**Precio Anormalmente Bajo:** Es aquel que resulta de restar hasta el cuarenta por ciento al promedio de los precios preponderantes que se obtengan de las Ofertas que hayan resultado solventes técnica y económicamente en el procedimiento de Contratación; No aplica

**Precio Base de Descuento:** Precio a partir del cual, sin excepción, los Concursantes deben proponer porcentajes de descuento como parte de su Oferta. En ningún caso, el Precio Base de Descuento podrá ser superior al Precio Máximo de Contratación determinado para el procedimiento de contratación de que se trate;

**Precio Máximo de Contratación:** Es el precio máximo al que estaría dispuestas a adjudicar un Contrato objeto de las presentes disposiciones, el cual estará contenido en un sobre cerrado que se abrirá al momento de dar a conocer a los Concursantes los resultados de la evaluación económica de Ofertas;

**Precios Sujetos a Ajuste:** Implica el establecimiento de fórmulas genéricas de ajuste de precios en los contratos, principalmente para el caso de Contratos Plurianuales; [En su caso]

**Proveedor:** Toda persona que derivado de un contrato tenga la obligación de suministrar bienes o prestar servicios a la CFE o a sus empresas productivas subsidiarias;

**RFC:** Registro Federal de Contribuyentes expedido por el SAT;

**SAT:** Servicio de Administración Tributaria, órgano desconcentrado de la SHCP;

**SHCP:** Secretaría de Hacienda y Crédito Público;

**Sobre Cerrado:** Cualquier medio que contenga la Oferta del Concursante, cuyo contenido solo puede ser conocido en el acto de presentación y apertura de Ofertas en términos de las Disposiciones;

**Subastas:** En los concursos abiertos e invitaciones restringidas los Concursantes, al Ofertar, tienen la posibilidad de que, con posterioridad a la presentación y apertura del Sobre Cerrado que contenga su Oferta económica, realice una o más pujas; No aplica

**Subcontratación:** Es la contratación que un Concursante Adjudicado, hacen de otra persona física o moral, para que esta última realice parte de los servicios por los que la primera ha sido contratada directamente.

**Suministro Simultáneo:** Suministro de un mismo bien o servicio que podrá ser adjudicado de manera compartida a dos o más Proveedores sujeto a que se cumplan las condiciones previstas en las Disposiciones;

**I. Antecedentes**

La Comisión Federal de Electricidad Empresa Productiva del Estado (CFE), por cuenta y orden de CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE convoca a los interesados en participar en el Concurso Abierto Simplificado Nacional, con fundamento en el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en el Artículo 79 de la Ley de la Comisión Federal de Electricidad, así como en las Disposiciones 30 fracción II inciso a), 32, 37 y 38 de las Disposiciones en materia de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y ejecución de obras de la Comisión Federal de Electricidad y sus empresas productivas subsidiarias vigentes, publica el presente Pliego de Requisitos a través del Micrositio de Concursos de CFE, por conducto del Departamento de Abastecimientos-Compras de la CFE EPS DIVISIÓN DE DISTRIBUCION NORTE, con domicilio en Blvd. Miguel Alemán No. 110 Ote. Parque Industrial Carlos A. Herrera Araluce C.P. 35079 en la Ciudad de Gómez Palacio, Durango, para llevar a cabo el procedimiento de Concurso Abierto Simplificado Nacional, **con destino al Departamento de Personal y Servicios Generales de Zona Durango** que forma parte de la División de Distribución Norte de la CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE.

**II. Objeto**

Contratación del Servicio de D061- SERVICIO DE MANTENIMIENTO A EDIFICIOS ZONA DURANGO 2023 de la División de Distribución Norte, con destino al **Departamento de Personal y Servicios Generales de Zona DURANGO**,de acuerdo con los requerimientos, especificaciones técnicas, determinación de partida, términos de referencia, y demás conceptos descritos en el Anexo 2 del Pliego de Requisitos. Las partidas y sus cantidades son las establecidas en el Anexo 1 del Pliego de Requisitos.

**III. Procedimientos y Reglas del Concurso**

De conformidad con la **disposición 14** de las Disposiciones, este Concurso, se llevará a cabo:

De manera electrónica a través del Micrositio de Concursos de la CFE <https://msc.cfe.mx>. Para ello se utilizarán medios de identificación electrónica, garantizando transparencia y seguridad en el manejo de la información. El concurso se realizará sin la presencia de los concursantes, sin embargo, estos podrán asistir a los actos en calidad de observadores y no podrán intervenir de forma alguna durante los mismos.

El presente procedimiento de Concurso Abierto Simplificado es de carácter Nacional y podrán participar todas las personas físicas y morales de nacionalidad mexicana.

Las Ofertas deberán cumplir con las reglas, requisitos, fechas y horarios establecidos en este Pliego de Requisitos. La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCION NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras evaluará las Ofertas recibidas y notificará a los Concursantes su aceptación o rechazo.

Toda la comunicación e información inherente al concurso se realizará de manera electrónica a través del Micrositio de Concursos de la CFE <https://msc.cfe.mx>.

La documentación que se requiera para este concurso deberá entregarse en tiempo y forma, conforme a lo establecido en este pliego de requisitos.

Con fundamento en la disposición 37 de las Disposiciones, en cualquier etapa del concurso el Área Contratante, a solicitud de **La CFE DISTRIBUCION NORTE Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Personal y Servicios Generales de Zona DURANGO**  podrá cancelar el procedimiento de contratación, sin responsabilidad alguna para el Área Requirente o el Área Contratante, cuando se presente caso fortuito o fuerza mayor, existan causas justificadas que extingan la necesidad de contratar los bienes, servicios, obras o servicios relacionados, que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la empresa contratante, o cuando haya concluido el plazo máximo de suspensión del Concurso Abierto Simplificado Nacional sin que sea posible reanudar el procedimiento de contratación.

El acta en que conste la cancelación o suspensión del procedimiento de contratación deberá estar fundada y motivada.

**III.1** **Requisitos y documentos**

Podrán participar en el Concurso Abierto Simplificado Nacional, las personas físicas o morales mexicanas que presten los servicios procedentes de México, siempre y cuando cumplan con los siguientes requisitos:

1. Cumplir con las actividades, fechas y horarios establecidos en este Pliego de Requisitos;
2. Presentar dos sobres cerrados uno con la Oferta técnica y la documentación distinta a esta en idioma español y otro con la Oferta económica, a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, firmados de manera electrónica;
3. Presentar a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, los sobres cerrados de sus Ofertas técnica y económica de acuerdo con lo establecido en el numeral **IV.3. “Formato y Documento de Ofertas” Anexos 3** y **7**, de acuerdo con el **Anexo Especificaciones Técnicas**, indicadas en el **Anexo 2** por partida;
4. Presentar los documentos señalados en el **Anexo 5**.

**e.** Todos los Concursantes deberán estar debidamente registrados en el Micrositio de Concursos; y

Toda la información y documentos descritos en los incisos anteriores deberán presentarse por medio de la herramienta correspondiente del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, establecida para la presentación de Ofertas, conforme a lo indicado en el numeral **III.2 “Calendario de las etapas del procedimiento”** o en las fechas que se determinen en los eventos que se presenten durante el desarrollo del procedimiento de contratación.

Es responsabilidad del Concursante cumplir en todo momento con la regulación y normatividad aplicable.

**III.2** **Calendario de las etapas del procedimiento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Fecha** | **Lugar** |
| Disponibilidad del pliego de requisitos en el Micrositio de Concursos de CFE. | 16 de Agosto de 2023 | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Límite para la presentación de ofertas de los concursantes e información requerida. | 22 de Agosto de 2023  09:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE |
| Apertura de ofertas técnicas. | 22 de Agosto de 2023  11:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Resultado técnico y apertura de ofertas económicas. | 24 de Agosto de 2023  10:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Fallo. | 25 de Agosto de 2023  15:00 horas | Micrositio de Concursos de CFE. |
| Firma del Contrato. | La fecha y horario se indicará en el Acta de Fallo correspondiente. | Departamento de Abastecimientos/Compras ubicado en Blvd. Miguel Alemán No. 110 Parque Industrial Carlos A. Herrera Araluce, Gómez Palacio Durango. |

La formalización del contrato se llevará a cabo en el Departamento de Abastecimientos/Compras División Norte, que se encuentra ubicado en Blvd. Miguel Alemán No. 100 Ote. Parque Industrial Carlos A. Herrera Araluce C.P. 35079 en la Ciudad de Gómez Palacio, Durango.

**III.3** **Aclaración a los Documentos del Concurso. (NO APLICA).**

**III.4** **Adjudicación de partida**

La adjudicación del presente concurso será a un solo Concursante con **base a partida completa** de conformidad con el **Anexo 1** de este pliego de requisitos, no se aceptará la partida incompleta. Los Concursantes deberán ofertar todos los conceptos que conforman la partida 01.

**III.5 Suministro Simultáneo. NO APLICA**

**IV. Ofertas**

**IV.1 Requisitos que deberán reunir las Ofertas**

Los Concursantes deberán cumplir con lo establecido en el numeral **IV.2** **“Presentación de Ofertas”**, debiendo presentar la documentación de acuerdo a lo siguiente:

1. Documentación relacionada con la Oferta técnica, conforme al numeral **III.1. “Requisitos y Documentos”;**
2. Oferta económica conforme a lo indicado en el numeral **IV.3. “Formato y Documentos de Ofertas”;**

**c.** Información Legal de acuerdo al **Anexo 5**, que deberá incluirse en el sobre de la Oferta técnica; y

Las Ofertas deberán integrarse en dos sobres electrónicos, uno que contenga su Oferta técnica y la documentación legal y administrativa y otro que contenga su Oferta económica, los cuales se presentarán a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, y deberán ser firmados electrónicamente.

**IV.2 Presentación de Ofertas**

Conforme a lo establecido en la **disposición 37 Fracción IV** de las Disposiciones, los Concursantes deberán presentar a través del Micrositio de Concursos de CFE; sus Ofertas: 1) técnica (la cual incluye la documentación legal y administrativa) y 2) económica, en sobres por separado, en idioma español, en la fecha y hora indicadas en el numeral **III.2** **“Calendario de las etapas del procedimiento”** o en las fechas que se determinen en los eventos que se presenten durante el desarrollo del procedimiento de contratación.

El Área Contratante no recibirá ninguna Oferta después de la fecha y hora estipulada en el numeral **III.2** **“Calendario de las etapas del procedimiento”** o en las fechas que se determinen en los eventos que se presenten durante el desarrollo del procedimiento y su entrega es en firme, no permitiendo la edición, ni la remisión de documentación complementaria de lo entregado. Las Ofertas recibidas se considerarán vigentes hasta la formalización del contrato.

En la elaboración de su Oferta, los Concursantes deberán observar lo siguiente:

**a.** Elaborar la Oferta en los formatos incluidos en este Pliego de Requisitos; y

**b.** Identificar la carátula de la Oferta con el nombre, razón o denominación social del Concursante, el RFC en su caso, número de Concurso. Dicha identificación debe reflejarse, en la impresión que se realice de los documentos que la integran. Los documentos, preferentemente deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que integren las Ofertas técnica y económica.

El acta de apertura de Ofertas se difundirá a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, el mismo día de su celebración, lo cual sustituye a la notificación personal.

**IV.3 Formato y documentos de Ofertas**

Los documentos de las Ofertas, así como la información presentada, deberán cumplir con lo señalado en este Pliego de Requisitos.

Los Concursantes deberán presentar su Oferta económica en **pesos mexicanos**, moneda de curso legal de los Estados Unidos Mexicanos.

Las Ofertas técnica y económica, así como los documentos de información legal que acompañan a las Ofertas, deberán indicar en el nombre de los archivos electrónicos claramente el nombre y los datos del Concursante e identificarse con los siguientes títulos, según corresponda: “Oferta Técnica” y “Oferta Económica” conforme al numeral **IV.2 “Presentación de Ofertas”** y el **Anexo 5**. Los documentos de la información legal y administrativa deberán incluirse en el sobre de la Oferta Técnica.

**IV.4 Declaraciones del Concursante**

La Oferta deberá incluir escrito en formato libre de acuerdo al **Anexo 12** **“Declaraciones del Concursante”,** firmado por el Concursante o en su caso por el representante legal.

**IV.5 Oferta conjunta. NO APLICA**

**IV.6 Subcontratación. NO APLICA**

**IV.7 Criterio de evaluación**

Para este procedimiento se evaluarán las Ofertas con base al criterio de evaluación por precio de acuerdo al precio máximo de contratación

**Precio Máximo de Contratación**

La evaluación por precio es aquella en donde el factor más importante para la adjudicación de un contrato es el contenido de la Oferta económica. En ese sentido, el aspecto que determinará la adjudicación es el precio Ofertado que resulte más bajo, siempre y cuando la Oferta cumpla con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Requisitos.

El concurso se llevará a cabo con base a partidas completas, de conformidad con el **Anexo 1** y sus alcances del **Anexo 2** por partida completa, no se aceptará la partida incompleta, los concursantes deberán ofertar todos los conceptos contenidos en la partida 1.

El contrato se adjudicará al Concursante cuya Oferta cumpla con los requisitos técnicos, legales, administrativos y económicos solicitados y oferte el precio más bajo, el cual deberá ser igual o menor al Precio Máximo de Contratación.

Las Ofertas que no cumplan con los requisitos o con las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Requisitos, serán rechazadas.

**IV.8 Precios Fijos**

La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras requiere le sean cotizados precios fijos. Se entiende por precios fijos los que no están sujetos a variación alguna y se mantienen fijos desde el momento de la presentación de las Ofertas y hasta la prestación y pago de los servicios.

El incumplimiento de la condición de precio requerida para este procedimiento será motivo de rechazo de la Oferta.

**IV.9 Precio máximo de contratación (PMC)**

Una vez que se ha publicado el concurso, el Área Requirente definirá de manera confidencial el Precio Máximo de Contratación.

El Área Requirente y el Área Contratante llevarán a cabo la evaluación de las Ofertas económicas, cuyo resultado se dará a conocer en el acto de fallo, incorporándose las actas respectivas en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>.

En caso de que no se reciban Ofertas para el presente procedimiento, el sobre que contenga el Precio Máximo de Contratación permanecerá intacto y por lo tanto no se dará a conocer su contenido.

El Precio Máximo de Contratación solo se dará a conocer en el fallo cuando se rechace una Oferta económica por haber Ofertado un precio mayor al mismo.

Las Ofertas que presenten un importe superior al Precio Máximo de Contratación serán rechazadas.

**IV.10 Bono de desempeño. NO APLICA**

**IV.11 Contratación Plurianual. NO APLICA**

**V. Apertura de Ofertas**

Conforme lo señalado en la disposición **37, fracción V** de las Disposiciones, la apertura de Ofertas se desarrollará en dos momentos: el primero será la apertura de Ofertas técnicas y el segundo la apertura de Ofertas económicas sólo de aquellas Ofertas técnicas que hubieren cumplido con todos los requisitos técnicos, legales y administrativos, en la forma y términos que se establecen en el presente Pliego de Requisitos.

La entrega de Ofertas se realizará en dos Sobres Cerrados que contendrán, por separado, las Oferta técnica y económica que formule el Concursante. La documentación distinta a la Oferta técnica podrá presentarse, a elección del Concursante, dentro o fuera del sobre electrónico que contenga la Oferta técnica.

Quien preside el Acto de Presentación y Apertura de Ofertas, abrirá los Sobres Cerrados, en la fecha y hora indicada en el numeral **III.2** **“Calendario de las etapas del procedimiento”** a través del Micrositio de Concursos ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>..

El acto se desarrollará conforme a lo siguiente:

a) Previo al inicio del Acto de Presentación y Apertura de Ofertas se registrará a los asistentes al mismo. Los Concursantes podrán asistir al acto en calidad de observadores y no podrán intervenir durante el acto.

b) Los representantes de la CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras y los Concursantes no podrán efectuar ninguna modificación, adición, eliminación o negociación a las condiciones del Pliego de Requisitos y/o a las Ofertas de los Concursantes.

c) Una vez que se ha publicado el concurso, el Área Requirente habrá definido de manera confidencial el Precio Máximo de Contratación, el cual quedará resguardado, y se dará a conocer durante el acto de Resultado Técnico y Apertura de las Ofertas Económicas, incorporándose en el acta respectiva la cual se publicará en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>.

d) Una vez recibidos los Sobres Cerrados de las Ofertas en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, se procederá a la apertura de los mismos en la fecha y hora establecidas.

e) Las Ofertas quedarán resguardadas en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, y se integrará una copia digital al expediente del Concurso.

f) En el acto de apertura de Ofertas, se realizará la revisión cuantitativa de la información contenida en los sobres para proceder a su evaluación.

El acta de Apertura de Ofertas se difundirá a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, el mismo día de su celebración, lo cual surtirá efecto de notificación personal.

**V.1 Apertura de Ofertas técnicas**

Quien preside el acto de presentación y apertura de Ofertas, recibirá y abrirá los sobres cerrados de las Ofertas técnicas y la documentación legal y administrativa incluida en este sobre, en la fecha y hora indicada en el numeral **III.2** **“Calendario de las etapas del procedimiento”**,a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>.

El acto se desarrollará conforme a lo siguiente:

**a)** Previo al inicio del acto de presentación y apertura de Ofertas se registrará a los asistentes al mismo. Los Concursantes podrán asistir al acto en calidad de observadores y no podrán intervenir durante el acto;

**b)** Los representantes de la CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras y los Concursantes no podrán efectuar ninguna modificación, adición, eliminación o negociación a las condiciones del Pliego de Requisitos y/o a las Ofertas de los Concursantes;

**c)** Una vez recibidos los Sobres Cerrados de las Ofertas técnicas en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, se procederá la apertura de los mismos en la fecha y hora establecidas;

**d)** Las Ofertas técnicas quedarán resguardadas en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, y se integrará una copia digital al expediente del concurso;

**e)** En el acto de apertura de Ofertas técnicas, se realizará la revisión cuantitativa de la información contenida en los Sobres para proceder a su evaluación y no se rechazará ninguna Oferta en este momento; y

**f)** Las Ofertas económicas serán resguardadas en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx> y serán abiertas hasta que se concluya con la evaluación técnica correspondiente.

El acta de apertura de Ofertas técnicas se difundirá a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx> el mismo día de su celebración, lo cual surtirá efecto de notificación personal.

**V.2 Resultado de evaluación técnica y apertura de Ofertas económicas**

Una vez que el Área Requirente haya hecho la evaluación de las Ofertas técnicas, se dará a conocer el resultado de la evaluación indicando las Ofertas de los Concursantes que cumplieron con los requisitos técnicos, legales y administrativos, establecidos en este Pliego de Requisitos, y en su caso, para mayor precisión lo previsto en la o las sesiones de aclaraciones que para tal efecto se lleven a cabo, y por lo tanto podrán participar en la apertura de Ofertas económicas, así mismo se indicarán los motivos de rechazo de las Ofertas de los Concursantes que no hayan cumplido con los requisitos solicitados en el Pliego de Requisitos y lo previsto en la sesión de aclaraciones.

Quien presida el acto, dará a conocer el resultado de la evaluación técnica y procederá a la apertura en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx> de los sobres cerrados de las Ofertas económicas de aquellos Concursantes cuya Oferta técnica resultó solvente por haber cumplido con todos los requisitos técnicos, administrativos y legales, establecidos en el Pliego de Requisitos y en su caso, lo previsto en la o las sesiones de aclaraciones que para tal efecto se lleven a cabo. El acto tendrá verificativo en la fecha y hora indicada en el numeral **III.2 “Calendario de las etapas del procedimiento”** o la que se notifique a los Concursantes en el acto de apertura de Ofertas técnicas.

El acto se desarrollará conforme a lo siguiente:

**a)** Previo al inicio del acto de resultado técnico y apertura de Ofertas económicas se registrará a los asistentes al mismo. Los Concursantes podrán asistir al acto en calidad de observadores y no podrán intervenir durante el acto;

**b)** Los representantes de la CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras y los Concursantes no podrán modificar, adicionar, eliminar o negociar las condiciones del Pliego de Requisitos y/o a las Ofertas de los Concursantes;

**c)** Se procederá a la apertura de los sobres cerrados de las Ofertas económicas a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, de las Ofertas que resultaron solventes técnica, legal y administrativamente;

**d)** Las Ofertas económicas quedarán resguardadas en el Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx> y sólo de aquellas que fueron abiertas se integrará una copia digital al expediente del Procedimiento;

**e)** Se realizará la revisión cuantitativa de la información contenida en los sobres cerrados para proceder a su evaluación, sin que la contratante rechace ninguna Oferta; y

**f)** En el mismo acto, se dará a conocer la fecha en que se emitirá el fallo del Concurso Abierto Simplificado.

El acta de resultado técnico y apertura de Ofertas económicas se difundirá a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, el mismo día de su celebración, lo cual surtirá efecto de notificación personal.

El acta de resultado técnico y apertura de Ofertas económicas se difundirá a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, el mismo día de su celebración, lo cual surtirá efecto de notificación personal.

**V.3 Resultado de la etapa de evaluación económica**

**Precio Máximo de Contratación**

Una vez que el Área Contratante y el Área Requirente hayan realizado la evaluación de las Ofertas económicas, se dará a conocer el resultado de dichas evaluaciones a través del acta de fallo del concurso, indicando la Oferta del Concursante que resulte adjudicado, el contrato se adjudicará al Concursante que haya cumplido con los requisitos legales, técnicos, administrativos y económicos, establecidos en este Pliego de Requisitos y que haya presentado la Oferta solvente más baja.

Así mismo, el Área Contratante podrá rechazar una Oferta si los precios Ofertados superan el precio máximo de contratación.

Si la partida no resulta adjudicada dentro del concurso será declaradas desierta, indicando los motivos, lo cual quedará asentado en el acta correspondiente.

**V.4 Subasta electrónica**. **NO APLICA**

**V.5 Causas de rechazo**

La documentación legal y administrativa, oferta técnica y oferta económica, serán evaluadas conforme al criterio establecido en este Pliego de Requisitos. La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE rechazará cualquier oferta si ésta no cuenta en tiempo y forma con los requisitos legales, administrativos, técnicos y/o económicos establecidos en el presente concurso.

Lo anterior, además de incurrir en cualquiera de las causas de rechazo establecidas en el **Anexo 6** de este Pliego de Requisitos.

**VI. Criterios de desempate**

Si durante la evaluación de las Ofertas económicas se presentara un empate los criterios que se aplicarán serán los que a continuación se señalan, en el orden que se indican:

**a. Contraofertas.** Se deberá de llevar a cabo una negociación directa con los Concursantes que resultaron con Ofertas empatadas, a fin de que en ese momento presenten una contraoferta en Sobre Cerrado que serán solicitadas por medio del Micrositio de Concursos <https://msc.cfe.mx> con un mejor precio respecto al Ofertado originalmente, y se levantará un acta de dicho evento en el que se indiquen las condiciones generales del desarrollo, así como el nombre y forma de los servidores públicos involucrados;

**b. Sorteo Manual por Insaculación.** En caso de persistir el empate, se procederá a realizar un sorteo manual por insaculación, donde en una urna, se introducirán boletos con un número, que corresponderá al lugar que ocuparán los Concursantes que resultaron empatados de acuerdo al boleto que seleccionen en la urna.

Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate de dos o más Ofertas, la adjudicación se efectuará a favor del Concursante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la contratante en el propio acto de fallo; en caso de que el fallo no se celebre en junta pública se requerirá, previa invitación, la presencia de los Concursantes, de un representante de Auditoría Interna de CFE, y se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia o la falta de firma de los Concursantes invalide el acto.

**VII. Notificación del Fallo**

Una vez que el Área Requirente y el Área Contratante dentro del ámbito de su competencia, hayan hecho la evaluación de las Ofertas, se dará a conocer el resultado de la evaluación con base en el cual se emitirá el fallo en el que se indicará el Concursante que fue adjudicado porque su Oferta cumplió con los requisitos técnicos, económicos, legales y administrativos, establecidos en este pliego de requisitos y por tanto garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

El fallo se dará a conocer en la fecha, hora y lugar indicados en numeral **III.2 Calendario de las Etapas del Procedimiento** de este Pliego de Requisitos, o conforme a lo indicado en el acta de resultado técnico y apertura de Ofertas económicas. En el acta de fallo se indicará el nombre de los Concursantes adjudicados, así como las razones por las cuales no fueron elegidas las demás Ofertas y la fecha, hora y lugar en que deberá ser firmado el contrato, en términos de lo dispuesto en la disposición 48 de las Disposiciones.

Las partidas que no resulten adjudicadas dentro del concurso serán declaradas desiertas indicando los motivos, lo cual quedará asentado en el acta correspondiente.

El acta de Fallo será elaborada tomando en consideración lo señalado en la disposición 37, fracción VI de las Disposiciones, la misma se difundirá a través del Micrositio de Concursos de CFE ubicado en el sitio <https://msc.cfe.mx>, el mismo día de su celebración, lo cual surtirá efecto de notificación personal.

**VIII. Formalización del Contrato**

Según lo indicado en la **disposición 48** de las Disposiciones, en el **Anexo 4** se incluye el modelo de contrato a firmar con el o los Concursantes adjudicados en el que se detallan entre otros: i) la descripción de los servicios; ii) el precio unitario e importe total; y iii) los términos y condiciones de la contratación.

Asimismo, deberá presentarse manifestación bajo protesta de decir verdad de que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, conforme a lo establecido en el art. 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

En caso de que el contrato derivado de este concurso no se formalice dentro del plazo establecido por causas imputables al Concursante adjudicado y de haberse recibido más de una Oferta, se dará la opción a los demás Concursantes, cuyas Ofertas hayan cumplido con el pliego de requisitos y el precio Ofertado haya sido inferior al **precio máximo de contratación,** de que presenten una contraoferta en sobre cerrado, adjudicándose el contrato a la contraoferta que proponga el mayor porcentaje de descuento sobre el precio Ofertado por el Concursante originalmente adjudicado, el cual no deberá ser inferior al uno por ciento, con fundamento en la disposición 48 de las Disposiciones.

La firma del contrato se realizará en la fecha, hora y lugar indicados en el acta de fallo, la fecha para la formalización del contrato deberá encontrarse entre el sexto y décimo día hábil posterior a que se notifique del mismo a los Concursantes, conforme a lo establecido en la **disposición 48 de las Disposiciones.**

**Para efectos de la formalización del contrato, el o los Concursantes adjudicados deberán presentar la constancia de cumplimiento de obligaciones en sentido positivo del SAT, IMSS e INFONAVIT vigentes el día de la firma del contrato.**

Así mismo, deberá presentar por escrito el consentimiento de la Empresa Contratante, respecto de que dichos terceros cuentan con la capacidad técnica y financiera para realizar los trabajos objeto de la subcontratación de acuerdo al **Anexo 11**. **(NO APLICA LA SUBCONTRATACIÓN).**

**VIII.1 Garantías.**

1. **De cumplimiento.**

Como garantía de cumplimiento de contrato (disposición 55) se solicita una póliza de fianza otorgada por institución de fianzas autorizada por la SHCP por una cantidad equivalente al **10 % (Diez por ciento)** del monto total del contrato (anexo 8-A). La entrega de la garantía de cumplimiento del contrato será dentro de los 7 días hábiles siguientes a la fecha de formalización del contrato, **la Oficina de Compras de Zona de Distribución Durango División Norte**, se encuentra ubicado(a) en **Calle Constitución No. 539 Sur , Zona. Centro, DURANGO, Dgo., C.P. 34000**.**,** en un horario **de 9:00 am a 15:00 horas**, de lunes a viernes.

La garantía de cumplimiento será **divisible** y su vigencia será a partir de la firma del contrato y hasta **12** meses contados a partir de la última prestación de los servicios objeto de este concurso.

1. En caso de presentar fianza electrónica, está deberá ser remitida a los siguientes correos electrónicos hugo.soto@cfe.mx y archivos \*.pdf y \*.xml.
2. **Anticipo. NO APLICA**
3. **Del fabricante. NO APLICA**
4. **Sostenimiento de Oferta. NO APLICA**

**VIII.2 Pago de los servicios**

La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, pagará el precio convenido a los 30 (treinta) días naturales posteriores a la prestación y aceptación de los servicios y de la factura.

Las facturas para trámite de pago serán recibidas en la **Caja de la Oficina de Tesorería de zona Durango, ubicada en la Calle Constitución No. 539 Sur, Zona. Centro, C.P. 34000, DURANGO, Dgo**., de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 Hrs.; conforme a lo establecido en el **Anexo** **[2-C]**.

En el caso de que la(s) factura(s) entregada(s) por el Concursante adjudicado para trámite de pago, presente(n) errores o deficiencias, La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCION NORTE, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al Concursante adjudicado las deficiencias que deberá corregir.

El periodo que transcurra a partir de que se le indique las deficiencias y hasta que el Concursante adjudicado presente la(s) factura(s) corregida(s), interrumpirá el plazo establecido para el pago.

El Concursante adjudicado, debe remitir la factura de forma electrónica “CFDI’s (xml y pdf’s) a los correos electrónicos señalados en el **Anexo** **[2-C]**, para su revisión y trámite de pago.

Los pagos al Concursante adjudicado se realizarán mediante transferencia electrónica, conforme a lo establecido en el **Anexo 9.3** de este Pliego de Requisitos, el cual deberá presentarse junto con las facturas correspondientes para el trámite de pago.

El Concursante adjudicado podrá solicitar al administrador del contrato, la modificación de los datos proporcionados para recibir el pago de su(s) factura(s) a más tardar al momento de la entrega de la misma.

La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, no asume ninguna responsabilidad por el tiempo que se tomen las instituciones bancarias en realizar la transferencia bancaria.

En ningún caso La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, realizará pagos en territorios de régimen fiscal preferente.

Documentos que se deberá(n) anexar a la(s) factura(s):

1. Copia del oficio de aceptación de la garantía de cumplimiento del contrato en la primera factura;
2. Copia del contrato en la primera factura y contrato original en la última factura;

c) Solicitud de pago mediante transferencia (anexo 9.3);

**VIII.3 Penas Convencionales**

Se pactarán penas convencionales a cargo del Proveedor por atraso en el cumplimiento de las obligaciones, las cuales en su conjunto no podrán exceder el 30% (treinta por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el IVA.

El importe de la penalización se deducirá de la factura que presente para su cobro.

La penalización se aplicará de acuerdo con la siguiente tabla:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD** | | | |
| **FORMATO DE EVALUACION DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS DE SUBESTACIONES DE ZONA DURANGO 2023** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| CONTRATO: |  |  |  |
| FACTURA(S): |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **CONCEPTO** | **BUENO** | **REGULAR** | **MALO** |
| **I PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCION DE SERVICIO** | | | |
| 1.- 1.-EFECTUA LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS EN LAS SUCURSALES Y/O LUGARES DONDE SE REQUIERE POR EL ÁREA REQUIRENTE. |  |  |  |
| **II CONDICIONES DE SERVICIO:** | | | |
| 2.-REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS LOS CATÁLOGOS DE CONCEPTOS Y EN ORDENES DE SERVICIO SEGÚN NECESIDADES DEL ÁREA REQUIRENTE. |  |  |  |
| 3.- EL PROVEEDOR CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE FACTURACIÓN SOLICITADOS. |  |  |  |
| 4.- EL PROVEEDOR BRINDA OPORTUNIDAD EN LOS SERVICIOS SOLICITADOS. |  |  |  |
| 5.- CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR EL ÁREA REQUIRENTE Y ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **VALORES** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **BUENO=20** |  |  |  |
| **REGULAR=15** |  |  |  |
| **MALO=10** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TABLA DE PENALIZACIONES** | **CALIFICACION** | | **PENALIZACION** |
|  | **DE** | **A** | **%** |
|  | 91 | 100 | 0 |
|  | 80 | 90 | 10 |
|  | 70 | 79 | 20 |
|  | 0 | 69 | 30 |

La CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE una vez que exista incumplimiento por parte del Proveedor, podrá rescindir con efectos inmediatos el contrato sin necesidad de declaración judicial, mediante simple notificación por escrito a el Proveedor, en el que se especifique(n) la(s) obligación(es) incumplida(s) por éste.

**VIII.4 Prestación de los servicios**

El Concursante adjudicado prestara los servicios conforme a los términos y requerimientos del Pliego de Requisitos y condiciones pactadas en el contrato, entendiéndose por ello la forma, lugar, y el plazo, entre otros señalado en los **Anexos 1 y 2.**

El Concursante adjudicado acepta los términos establecidos en el presente Pliego de Requisitos para la aceptación de los servicios, estando de acuerdo que hasta en tanto ello no se cumpla, éstos no se tendrán por recibidos o aceptados.

**VIII.5** **Anticipo. NO APLICA**

**IX. Medios de impugnación**

En contra del fallo que adjudica el contrato procederá:

a) El Recurso de Reconsideración previsto en el artículo 83 fracción I, de la Ley de la CFE y en el capítulo Tercero de su Reglamento.

b) La acción jurisdiccional que corresponda ante el Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

ANEXOS

**Anexo 1**

**Descripción de los Servicios e información específica**

**PLAZO DE LA EJECUCION DE LOS SERVICIOS**: DENTRO DE LAS PRIMERAS 24 HORAS, A PARTIR DE LA SOLICITUD DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** A PARTIR DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y HASTA EL TERMINO DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO (31 DE DICIEMBRE DE 2023).

**La descripción detallada de la partida y servicios requeridos, está indicada en el ANEXO 2 del pliego de requisitos.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Solicitud de Contratación** | **Descripción Técnica Detallada** | **Tipo de U.M.** | **Lugar de Entrega de la Prestación del Servicio** |
| **1** | **600520222** | **D061- SERVICIO DE MANTENIMIENTO A EDIFICIOS ZONA DURANGO 2023**  (El mantenimiento a edificios consistirá en mantenimiento eléctrico, mantenimiento a plomería, mantenimiento a pintura y mantenimiento a herrería y aluminio) | **Servicio** | **Edificios de Zona Durango** |

**NOTAS**:

1. La adjudicación se realizará por partida completa.
2. El contratista será responsable por sueldos, IMSS, SAR y todas las prestaciones de ley a sus trabajadores.
3. No podrá subcontratarse ninguna parte de la obra.
4. Plazo de la ejecución de los servicios: DENTRO DE LAS PRIMERAS 24 HORAS, A PARTIR DE LA SOLICITUD DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
5. Lugar y fecha de pago estimaciones: Caja de pagos de C.F.E ubicada en Constitución 539 sur, Zona Centro de esta ciudad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, Cargo y Firma

del Representante Legal del Concursante

**Anexo 2**

**Especificaciones técnicas que deberá cumplir el prestador de servicios (se anexa archivo electrónico)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Solicitud de Contratación** | **Descripción Técnica Detallada** | **Tipo de U.M.** | **Lugar de Entrega de la Prestación del Servicio** |
| **1** | **600520222** | **D061- SERVICIO DE MANTENIMIENTO A EDIFICIOS ZONA DURANGO 2023**  (El mantenimiento a edificios consistirá en mantenimiento eléctrico, mantenimiento a plomería, mantenimiento a pintura y mantenimiento a herrería y aluminio) | **Servicio** | **Edificios de Zona Durango** |

**NOTAS**:

1. La adjudicación se realizará por partida completa.
2. El contratista será responsable por sueldos, IMSS, SAR y todas las prestaciones de ley a sus trabajadores.
3. No podrá subcontratarse ninguna parte de la obra.
4. Plazo de la ejecución de los servicios: DENTRO DE LAS PRIMERAS 24 HORAS, A PARTIR DE LA SOLICITUD DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
5. Lugar y fecha de pago estimaciones: Caja de pagos de C.F.E ubicada en Constitución 539 sur, Zona Centro de esta ciudad.

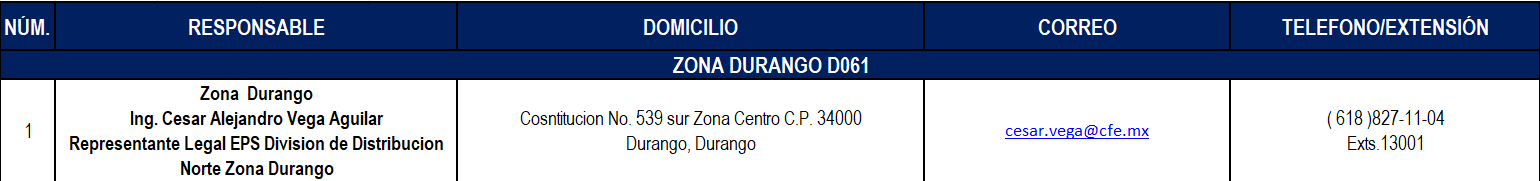
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, Cargo y Firma

del Representante Legal del Concursante

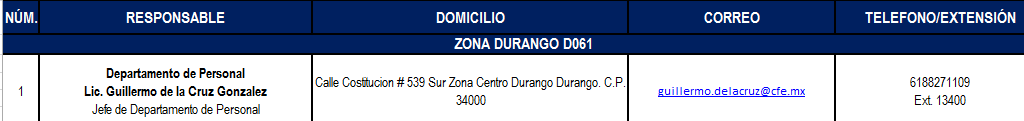
**Anexo 2 A**

**Servidor público que suscribe el contrato**

****

**Anexo 2 B**

**Servidor público responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del contrato**



**Anexo 2 C**

**Servidor público responsable de la recepción de facturas para trámite de pago**

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Sitio web

Descripción generada automáticamente

**Anexo 2 D**

**Domicilio de prestación de los servicios**

**Se incluye Archivo llamado “Centros de Trabajo”**

**Anexo 3**

**Formato de Oferta Técnica Detallada**

**Fecha:**

**Razón Social:**

**Representante Legal:**

**Cargo o Puesto:**

**Teléfonos:**

**Correo electrónico:**

**Dirección de la empresa:**

Por este conducto se informa el interés en participar en el Concurso Abierto Simplificado Nacional con número **CFE-0113-CSSAN-0148-2023**para concursar por la partida 01, de acuerdo con los requerimientos manifestados en los **Anexos 1 “Descripción de los servicios e información Específica** y **Anexo 2 “Especificaciones Técnicas”**.

**PLAZO DE LA EJECUCION DE LOS SERVICIOS: DENTRO DE LAS PRIMERAS 24 HORAS, A PARTIR DE LA SOLICITUD DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**

**VIGENCIA DEL CONTRATO: A PARTIR DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y HASTA EL TERMINO DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO (31 DE DICIEMBRE DE 2023).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Solicitud de Contratación** | **Descripción Técnica Detallada** | **Tipo de U.M.** | **Lugar de Entrega de la Prestación del Servicio** |
| **1** | **600520222** | **D061- SERVICIO DE MANTENIMIENTO A EDIFICIOS ZONA DURANGO 2023**  (El mantenimiento a edificios consistirá en mantenimiento eléctrico, mantenimiento a plomería, mantenimiento a pintura y mantenimiento a herrería y aluminio) | **Servicio** | **Edificios de Zona Durango** |

**NOTAS**:

1. La adjudicación se realizará por partida completa.
2. El contratista será responsable por sueldos, IMSS, SAR y todas las prestaciones de ley a sus trabajadores.
3. No podrá subcontratarse ninguna parte de la obra.
4. Plazo de la ejecución de los servicios: DENTRO DE LAS PRIMERAS 24 HORAS, A PARTIR DE LA SOLICITUD DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
5. Lugar y fecha de pago estimaciones: Caja de pagos de C.F.E ubicada en Constitución 539 sur, Zona Centro de esta ciudad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, Cargo y Firma

del Representante Legal del Concursante

**Anexo 4**

**Modelo de Contrato**

**(Se adjunta archivo electrónico)**

**Anexo 5**

**Documentación que acompaña a las Ofertas**

1. Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica (Anexo 9.1); **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

2. Copia Identificación oficial vigente legible (credencial para votar, pasaporte, cédula profesional), de la persona física o del representante de la persona moral que firme la Oferta; **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

3. Escrito de la declaración de ética e integridad (Anexo 9.2); **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

4. Manifestación de nacionalidad de los Concursantes bajo protesta de decir verdad (formato libre). **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

5. Declaración del Concursante conforme al **numeral IV.4 (Anexo 12); (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

6. Escrito firmado por el Concursante en el que declare bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada sobre los servicios objeto del presente contrato es cierta y completa, y que no afecta derechos de terceros en materia de propiedad intelectual; **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

7. Oferta técnica de las partidas que cumpla lo requerido en los Anexos 1 y 2 del pliego de requisitos; **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

8. Oferta económica **(Anexo 7); (INCLUIR EN PROPUESTA ECONOMICA)**

9. Oferta económica detallada **(Anexo 7.1)** en Excel y PDF este último con firma autógrafa en todas sus hojas **; (INCLUIR EN PROPUESTA ECONOMICA)**

10. El Concursante deberá presentar para los efectos del Artículo 32D del Código Fiscal de la Federación el documento vigente expedido por el SAT en el que se emita opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales, prevista en la Resolución Miscelánea Fiscal para el presente ejercicio fiscal. Para efectos de lo anterior, el Concursante deberá obtener la opinión a través del portal de internet del SAT, en los términos de la citada Resolución Miscelánea Fiscal. **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

11. Asimismo, deberá presentar el documento vigente expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) en el que se emita opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones de seguridad social, prevista en el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Técnico, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el DOF el día 7 de febrero de 2015. Para efectos de lo anterior, el Concursante deberá obtener la opinión a través del portal de internet del IMSS, en los términos del citado Acuerdo"; **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

12. Documento vigente expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) en el que se emita constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, prevista en el Acuerdo dictado por el H. Consejo de Administración del Infonavit, mediante Resolución RCA-5789-01/17, tomada en su Sesión Ordinaria número 790, del 25 de enero de 2017, aprueba el Acuerdo por el que se emiten las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones", publicado en el DOF el día 28 de junio de 2017; y **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

13. Escrito mediante el cual manifiestan su anuencia para el Servicio de Administración Tributaria, el Instituto Mexicano del Seguro Social, el Instituto de Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, entreguen CFE y sus Empresas Productivas Subsidiarias cualquier información necesaria, para comprobar el estado de sus obligaciones fiscales y laborales; **(INCLUIR EN PROPUESTA** TECNICA)

14. Oferta técnica detallada Anexo 3. **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA)**

15. Formato de Solicitud de Pago Mediante transferencia Bancaria (en pesos mexicanos) **(Anexo 9.3). (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA).**

16. Escrito de declaración de Conocimiento y Cumplimiento de Documentos de CFE **(Anexo 9.4). (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA).**

17. Escrito libre indicando la vigencia de la proposición presentada **ANEXO 19. (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA).**

18. Escrito bajo protesta de decir verdad del cumplimiento de las especificaciones ambientales o de seguridad y salud aplicables **Anexo 23 y Anexo 24 y Anexo “S” LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS “. (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA).**

19. Presentar dentro de su propuesta técnica y legal, escrito libre en el que manifiesten el porcentaje de Garantía de Cumplimiento (una fianza), el cual corresponde al 10% del monto total del contrato antes de IVA, así mismo deberá manifestar que la Garantía que se entregara será divisible, el no manifestar lo anterior será causa de rechazo de su oferta esto de acuerdo a lo indicado en el numeral VIII.1 inciso a) del Pliego de Requisitos. **(INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA).**

20. Presentar declaración de Tipo de Empresa **(Anexo 18). (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA).**

21. Presentar formato **Aceptación de Pliego de Requisitos (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA).**

22. Presentar el Anexo 19, **Encuesta de Transparencia (INCLUIR EN PROPUESTA TECNICA**

**Anexo 6**

**Causas de rechazo de Ofertas**

1. No presentar la Oferta en idioma español;

2. No cumplir con los requerimientos y especificaciones técnicas, **Anexos 1, 2 y 3 y no presentar los anexos en la oferta técnica debidamente firmados por el representante legal;**

3. Ofertar la partida incompleta (no presentar oferta de alguno de los conceptos que conforman la partida 01);

4. No acreditar su existencia legal y personalidad jurídica; **Anexo 9.1**

5. No indicar el plazo de entrega o presentar una condición de entrega o plazo distinto al establecido;

6. No indicar el precio como se solicita en la Oferta económica;

7. No presentar su Oferta en la moneda solicitada;

8. No incluir la declaración de ética e integridad; **Anexo 9.2.**

9. No presentar la declaración del Concursante conforme al numeral IV.4; **Anexo 12.**

10. Presentar información económica dentro de la Oferta técnica;

11. Por ubicarse en alguno de los supuestos previstos en la disposición 15 de las Disposiciones;

12. Que el precio indicado en la Oferta económica supere el precio máximo de contratación;

13. Ofertar una condición diferente a precios fijos.

15. En caso de que los archivos presentados no puedan ser abiertos por estar encriptados o por contener algún virus.

16. No presentar e indicar en su propuesta la vigencia de la propuesta en escrito libre ANEXO 19. **Solicitado en el punto 16 del Anexo 5 del Pliego de Requisitos.**

17. No indicar bajo protesta de decir verdad del cumplimiento de las especificaciones ambientales o de seguridad y salud aplicables **anexos 23 ,24 y Anexo “S” LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS “. Solicitado en el punto 17 del Anexo 5 del pliego de requisitos.**

18. No Presentar dentro de su propuesta técnica y legal, escrito libre en el que manifiesten el porcentaje de Garantía de Cumplimiento (una fianza), el cual corresponde al 10% del monto total del contrato antes de IVA, así mismo deberá manifestar que la Garantía que se entregara será divisible, el no manifestar lo anterior será causa de rechazo de su oferta esto de acuerdo a lo indicado en el numeral VIII.1 inciso a) del Pliego de Requisitos. **Solicitado en el numeral 18 del Anexo 5, del Pliego de Requisitos.**

19. No Presentar declaración de Tipo de Empresa **(Anexo 18). Solicitado en el numeral 19 del Anexo 5, del Pliego de Requisitos.**

20. No presentar **Aceptación de Pliego de Requisitos** solicitado en el **numeral 20 del anexo 5**

21. No presentar **Oferta Económica Detallada (ANEXO 7.1)** en formato Excel y PDF esta ultimo debe venir firmado autógrafamente en todas sus hojas

**Anexo 7**

**Formato de Oferta económica**

**(Se anexa catálogo de conceptos en digital)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del concursante:** | |
| **Partida** | **Descripción del Servicio** | | **Cantidad** | **Unidad** | **Precio unitario** | **Precio total destino final sin IVA (3 x 5)** |
| **1** | MANTENIMIENTO ELECTRICO | | **1** | **SERVICIO** |  | **“6”** |
| 1 | MANTENIMIENTO PLOMERIA | | 1 | **SERVICIO** |  |  |
| 1 | MANTENIMIENTO PINTURA | | 1 | **SERVICIO** |  |  |
| 1 | MANTENIMIENTO HERRERIA Y ALUMINIO | | 1 | **SERVICIO** |  |  |

**GRAN TOTAL $ XXXXX.XX**

**GRAN TOTAL $ XXXX.XX (SON: XXXXXXXXXXXXXX 00/100 PESOS MEXICANOS)**

Se debe:

**1.** Se debe ofertar de acuerdo con lo solicitado en el Anexo 2 Especificaciones Técnicas

**2.** Indicar el importe total de su oferta

**3.** Redondear los precios a dos decimales.

**4.** Condición de Precios: Fijos.

**5.** Garantía: Cumplimiento

**6.** Porcentaje Garantía: 10% del monto total del contrato antes de IVA y deberá ser divisible

**7.** Moneda: Nacional

**8.** Vigencia oferta: 90 días a partir de la apertura de ofertas económicas

Nombre, Cargo y Firma

del Representante Legal del Concursante

**ACOTACIONES:**

**LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA**

**Artículo 1o.** Las personas físicas y las morales, están obligadas al pago del impuesto sobre la renta en los siguientes casos:

**III.** Los residentes en el extranjero, respecto de los ingresos procedentes de fuentes de riqueza situadas en territorio nacional, cuando no tengan un establecimiento permanente en el país, o cuando teniéndolo, dichos ingresos no sean atribuibles a éste.

**Artículo 179.** Están obligados al pago del impuesto sobre la renta conforme a este Título, los residentes en el extranjero que obtengan ingresos en efectivo, en bienes, en servicios o en crédito, aun cuando hayan sido determinados presuntivamente por las autoridades fiscales, en los términos de los artículos 91, 92, 215 y 216 de esta Ley, provenientes de fuentes de riqueza situadas en territorio nacional, cuando no tengan un establecimiento permanente en el país o cuando teniéndolo, los ingresos no sean atribuibles a éste. Se considera que forman parte de los ingresos mencionados en este párrafo, los pagos efectuados con motivo de los actos o actividades a que se refiere este Título, que beneficien al residente en el extranjero, inclusive cuando le eviten una erogación…..

**Artículo 183.** Tratándose de ingresos por honorarios y en general por la prestación de un servicio personal independiente, se considerará que la fuente de riqueza se encuentra en territorio nacional cuando el servicio se preste en el país. Se presume que el servicio se presta totalmente en México cuando se pruebe que parte del mismo se presta en territorio nacional, salvo que el contribuyente demuestre la parte del servicio que prestó en el extranjero, en cuyo caso, el impuesto se calculará sobre la parte de la contraprestación que corresponda a la proporción en que el servicio se prestó en México.

También se presume, salvo prueba en contrario, que el servicio se presta en territorio nacional cuando los pagos por dicho servicio se hagan por un residente en territorio nacional o un residente en el extranjero con establecimiento permanente en el país a un residente en el extranjero que sea su parte relacionada en los términos del artículo 215 de esta Ley.

El impuesto se determinará aplicando la tasa del 25% sobre el total del ingreso obtenido, sin deducción alguna, debiendo efectuar la retención del impuesto la persona que haga los pagos si es residente en el país o residente en el extranjero con un establecimiento permanente en México con el que se relacione el servicio. En los demás casos, el contribuyente enterará el impuesto correspondiente mediante declaración que presentará ante las oficinas autorizadas dentro de los quince días siguientes a aquél en el que se obtenga el ingreso.

Los contribuyentes que perciban ingresos de los señalados en este precepto, tendrán la obligación de expedir recibos por los honorarios obtenidos, mismos que deberán reunir los requisitos que fije el Reglamento de esta Ley.

**LEY DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO**

**Artículo 1o.-** Están obligadas al pago del impuesto al valor agregado establecido en esta Ley, las personas físicas y las morales que, en territorio nacional, realicen los actos o actividades siguientes:

**IV.-** Importen bienes o servicios.

**Artículo 17.-** En la prestación de servicios se tendrá obligación de pagar el impuesto en el momento en el que se cobren efectivamente las contraprestaciones y sobre el monto de cada una de ellas, salvo tratándose de los intereses a que se refiere el artículo 18-A de esta Ley, en cuyo caso se deberá pagar el impuesto conforme éstos se devenguen.

**Artículo 24.-** Para los efectos de esta Ley, se considera importación de bienes o de servicios:

**V.-** El aprovechamiento en territorio nacional de los servicios a que se refiere el artículo 14, cuando se presten por no residentes en el país. Esta fracción no es aplicable al transporte internacional.

Cuando un bien exportado temporalmente retorne al país habiéndosele agregado valor en el extranjero por reparación, aditamentos o por cualquier otro concepto que implique un valor adicional se considerará importación de bienes o servicios y deberá pagarse el impuesto por dicho valor en los términos del artículo 27 de esta Ley.

**Artículo 26.-** Se considera que se efectúa la importación de bienes o servicios:

**I.-** En el momento en que el importador presente el pedimento para su trámite en los términos de la legislación aduanera.

**IV.-** En el caso de aprovechamiento en territorio nacional de servicios prestados en el extranjero se estará a los términos del artículo 17 de esta Ley.

* \* en el caso que el licitante extranjero no sea residente en el territorio nacional, cfe actuara como retenedor en términos del artículo 50 del reglamento de la ley del IVA.

**ANEXO 7.1 SE ADJUNTA DE MANERA DIGITAL**

**Anexo 8**

**Garantías**

**Anexo 8-A.**

**Modelo de garantía de cumplimiento del contrato y de calidad de los servicios**

**Póliza de fianza**

|  |
| --- |
| **TÉRMINOS DE LA PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE: (ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS)**  **Institución de Fianzas o Afianzadora:**  **Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Autorización del gobierno federal para operar:** (Número de oficio y fecha)  **Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Beneficiario:**  **Nombre: CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, División De Distribución Norte, Departamento de Abastecimientos/Compras: (**en lo sucesivo “la Empresa Contratante”)  El medio electrónico, la dirección de correo electrónico, o ambos, por los cuales se pueda enviar la fianza electrónica a “la Contratante”:\_\_\_\_\_\_\_\_.  **Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Fiado (s):**  **Nombre (s) o razón (es) social (es): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** (El mismo que aparezca en el contrato principal)  **Datos de la póliza:**  **Monto Afianzado:** (Con letra y número) (Sin incluir el Impuesto al Valor Agregado)  **Inicio de la vigencia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Obligación garantizada:** Debido cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales, en la forma y en los plazos que para tal efecto se establecieron en el “Contrato Principal”, en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.  **Datos del contrato principal o pedido:**  **Objeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Monto del contrato:** (Sin el Impuesto al Valor Agregado)  **Tipo:** (Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)  **Procedimiento de ejecución al que se sujetará la presente póliza de fianza**:(Artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas).  **Competencia y Jurisdicción:** Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, la afianzadora y cualesquier otro obligado, así como el beneficiario, se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales de \_\_\_\_\_(precisar el lugar, y el carácter federal o local del tribunal).  **Validación de fianza:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**(Línea de validación).  FIRMA |
| **CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE (ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS).**  **PRIMERA.- OBLIGACIÓN GARANTIZADA.**  Esta póliza de fianza garantiza el debido cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones y estipulaciones contenidas en el contrato indicado en esta póliza y en sus convenios modificatorios cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.  La fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el Contrato. |
| **SEGUNDA.- MONTO AFIANZADO.**  La institución de fianzas, en los términos de la legislación aplicable a la materia, se compromete a pagar al beneficiario, hasta el monto de esta póliza, que representa el \_\_\_\_ % (señalar el porcentaje con letra) del valor del contrato indicado en la carátula de esta póliza, más la indemnización por mora que, en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas. |
| **TERCERA.- VIGENCIA.**  La fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento a la o las obligaciones que garantice y continuará vigente en caso de que “la Contratante” otorgue prórroga o espera al cumplimiento del contrato.  Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales. |
| **CUARTA.- CANCELACIÓN DE LA FIANZA.**  Para la liberación de esta póliza de fianza, es requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la contratante.  La fianza de cumplimiento se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el contrato. |
| **QUINTA.- PROCEDIMIENTOS.**  La institución de fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de la fianza, en relación con los artículos 166 y 178 de la propia ley. |
| **SEXTA.- DISPOSICIONES APLICABLES.**  La institución de fianzas y el Proveedor se someten expresamente a la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y a la Jurisdicción y Competencia de los Tribunales Federales de la Ciudad de [XXXXXXXXXXXX], por lo que la Institución de fianzas y el Proveedor renuncian a cualquier otro fuero que pudiese corresponderles y dejan sin efectos cualquier otro pacto que sobre la materia aparezcan en el formato de esta Póliza de fianza. |

**Anexo 8-B. NO APLICA**

**Modelo de garantía de cumplimiento del contrato y de calidad de los servicios**

**Carta de Crédito Stand by**

**Anexo 8-C. NO APLICA**

**MODELO DE CARTA DE CRÉDITO STAND-BY**

**FORMATO DE GARANTÍA DE ANTICIPO DEL CONTRATO**

**Anexo 8-D. NO APLICA**

**MODELO DE FIANZA ANTICIPO**

**Anexo 8-E. NO APLICA**

**Garantía de Sostenimiento**

**Anexo 9**

**Documentación legal**

**Anexo 9.1**

**Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica**

Lugar y fecha de expedición:

CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras

**PRESENTE.**

*(Nombre)* , manifestamos, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la Oferta en el presente Concurso, a nombre y representación de *(persona física o moral)*

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:

Calle y número:

Colonia: Alcaldía o Municipio:

Código postal: Entidad Federativa:

Teléfonos:

Correo electrónico:

*(En su caso, anotar la clave del registro federal de contribuyentes, nombre y domicilio del apoderado o representante)*

En el caso de personas morales, Número de la escritura pública en la que consta su Acta Constitutiva: \_\_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Nombre, número y circunscripción del Notario Público que la protocolizó:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio:

**Relación de socios**

Apellido Paterno Apellido Materno Nombre (s):

Descripción del objeto social:

Reformas o modificaciones al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número: Fecha:

Nombre, número y circunscripción del Notario o Fedatario Público que las protocolizó:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma del Concursante o su Representante Legal/Apoderado Legal)**Anexo 9.2**

**Declaración de ética e integridad**

Lugar y fecha de expedición: .................................

CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras

**PRESENTE.-**

(*Nombre del que se suscribe*) , en mi carácter de (Representante o Apoderado Legal) de *(*nombre o razón social de la empresa) , con R.F.C.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y domicilio en: *(calle y**número, colonia, código postal, alcaldía o municipio, entidad federativa, país),*\_\_\_\_\_\_,declaro bajo protesta de decir verdad que:

En el presente Concursos Abierto Simplificado Nacional, se actuará con ética e integridad y que se abstendrá de adoptar conductas, por sí mismo o a través de interpósita persona, para que los servidores públicos de CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras induzcan o alteren las evaluaciones de las Ofertas, el resultado de los procedimientos u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma**

**Anexo 9.3**

**Formato de solicitud de pago mediante transferencia electrónica bancaria**

**(En pesos mexicanos)**

a \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2023

C\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Administrador del Contrato

CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCION NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la empresa denominada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acreditando mis facultades con el testimonio de la escritura pública número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pasada ante la fe del Lic. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Notario Público número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con ejercicio en la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atendiendo a que mi representada funge actualmente como Proveedor de esa Entidad y que esperamos en lo futuro seguirá siéndolo de manera habitual, por medio del presente escrito le solicito se sirva girar sus instrucciones a quien corresponda para que los pagos que en lo futuro tenga derecho a recibir mi representada, derivados de los contratos o pedidos que formalice con esa Empresa, sean efectuados mediante transferencia a la cuenta cuyos datos se señalan a continuación:

Institución de Crédito: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Cuenta (CLABE/ SWIFT):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sucursal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Plaza y Lugar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titular de la Cuenta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La presente solicitud se refiere únicamente a la utilización del medio de pago referido en el párrafo precedente, por lo que no modifica en forma alguna las estipulaciones contenidas en los contratos o pedidos que tenga celebrados o que en lo futuro llegue a celebrar mi representada con esa empresa, quedando en consecuencia subsistentes todas y cada una de las obligaciones pactadas entre las partes, según conste en cada uno de ellos.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y auténtica y que la personalidad y facultades con que me ostento no me han sido revocadas o modificadas en forma alguna.

La presente instrucción se considerará subsistente hasta en tanto no se gire a esa CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras instrucción expresa revocándola o modificándola, por lo que la transferencia que se realice a la cuenta antes indicada liberará a CFE Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras de toda responsabilidad respecto del pago de que se trate.

Atentamente

......................................................................................

**(Nombre del representante legal o apoderado que hubiera firmado el contrato)**

**ANEXO 9.4**

**DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE DOCUMENTOS DE CFE**

Lugar y fecha de expedición: …………….........……...

Concurso Abierto Simplificado: .................................

**CFE DISTRIBUCIÓN NORTE**

**PRESENTE**

De conformidad con lo indicado en este Concurso Abierto Simplificado, manifestamos que conocemos y cumplimos la legislación mexicana aplicable ylas Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales, Normas de Referencia y Especificaciones CFE aplicables, que se mencionan en este Concurso Abierto Simplificado; así como el Boletín informativo de “*Índices para Ajustes de Precios”* que publica la Subdirección de Programación de este Organismo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal del Licitante**

**Anexo 10**

**NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICOS (OCDE).**

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha transcendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) y firmante de la ***Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales***, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, inició en **noviembre de 2003** una segunda fase de **evaluación** -la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

* La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
* El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación **impactará** el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las **responsabilidades** del **sector público** se centran en:

* Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
* Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
* Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

* **Las empresas**: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.
* **Los contadores públicos**: realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
* **Los abogados**: promover el cumplimento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las **sanciones** impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la Convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

**Capitulo X Cohecho**

“Artículo **222.- Cometen** el delito de cohecho:

**I** El servidor público que, por sí, o por interpósita persona solicite o reciba ilícitamente para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de realizar un acto propio de sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión.

**II** El que dé, prometa o entregue cualquier beneficio a alguna de las personas que se mencionan en el artículo 212 de este Código, para que haga u omita un acto relacionado con sus funciones, a su empleo, cargo o comisión, y

**III** El legislador federal que, en el ejercicio de sus funciones o atribuciones, y en el marco del proceso de aprobación del presupuesto de egresos respectivo, gestione o solicite:

**a)** La asignación de recursos a favor de un ente público, exigiendo u obteniendo, para sí o para un tercero, una comisión, dádiva o contraprestación, en dinero o en especie, distinta a la que le corresponde por el ejercicio de su encargo;

**b)** El otorgamiento de contratos de obra pública o de servicios a favor de determinadas personas físicas o morales.

Se aplicará la misma pena a cualquier persona que gestione, solicite a nombre o en representación del legislador federal las asignaciones de recursos u otorgamiento de contratos a que se refieren los incisos a) y b) de este artículo.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, de los bienes o la promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión y de treinta a trescientos días multa.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, los bienes, promesa o prestación exceda de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos a catorce años de prisión y de cien a ciento cincuenta días de multa.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

**Capítulo XI** Cohecho a servidores públicos extranjeros.

Artículo **222 Bis**.- **Se impondrán** las penas previstas en el Artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por si o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

**I** A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero para que dicho servidor público gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;

**II** A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o

**III** A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en el poder legislativo, ejecutivo o judicial o en un órgano público autónomo en cualquier orden o nivel de gobierno de un Estado extranjero, sea designado o electo; cualquier persona en ejercicio de una función para una autoridad, organismo o empresa pública o de participación estatal de un país extranjero; y cualquier funcionario o agente de un organismo u organización pública internacional.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta mil días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral”.

**Anexo 11**

**Documentos que deberán presentar el Concursante adjudicado**

Documentación que deberá ser presentada por el Concursante Adjudicado en en el Departamento de Abastecimientos/Compras de la División Norte ubicada en Boulevard Miguel Alemán No. 110 Ote., Parque Industrial Carlos A. Herrera Araluce, Gómez Palacio, Dgo. C.P. 35079 el día de la formalización del contrato.

• Formato de pago mediante transferencia electrónica bancaría conforme al Anexo 9.3

• El Concursante deberá presentar para los efectos del Artículo 32D del Código Fiscal de la Federación el documento vigente expedido por que el SAT en el que se emita opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales, prevista en la Resolución Miscelánea Fiscal para el presente ejercicio fiscal. Para efectos de lo anterior, el Concursante deberá obtener la opinión a través del portal de internet del SAT, en los términos de la citada Resolución Miscelánea Fiscal.

• Asimismo, deberá presentar el documento vigente expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) en el que se emita opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones de seguridad social, prevista en el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Técnico, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el DOF el día 27 de febrero de 2015. Para efectos de lo anterior, el Concursante deberá obtener la opinión a través del portal de internet del IMSS, en los términos del citado Acuerdo".

En ningún caso se dará atención a este requerimiento con un escrito que señale que no es aplicable por no contar con personal propio.

• Finalmente, deberá presentar el documento vigente expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) en el que se emita constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, prevista en el Acuerdo dictado por el H. Consejo de Administración del Infonavit, mediante Resolución RCA-5789-01/17, tomada en su Sesión Ordinaria número 790, del 25 de enero de 2017, aprueba el Acuerdo por el que se emiten las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones", publicado en el DOF el día 28 de junio de 2017.

• Asimismo, deberá presentarse manifestación bajo protesta de decir verdad de que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, conforme a lo establecido en el art. 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

• Escrito mediante el cual manifiestan su anuencia para que el Servicio de Administración Tributaria, el Instituto Mexicano del Seguro Social, el Instituto de Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, entreguen CFE y sus Empresas Productivas Subsidiarias cualquier información necesaria, para comprobar el estado de sus obligaciones fiscales y laborales.

* El Concursante Adjudicado deberá presentar por escrito el consentimiento de la Empresa Contratante, respecto de que dichos terceros cuentan con la capacidad técnica y financiera para realizar los trabajos objeto de la subcontratación. **(NO APLICA LA SUBCONTRATACIÓN).**

**a.** RFC: Expedido por la SHCP (personas físicas y morales);

**b.** “Acta de Nacimiento o pasaporte o credencial para votar” (personas físicas)

**c.** Copia de los siguientes documentos:

**i.** Tratándose de persona moral, testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio fiscal en el territorio nacional, con la constancia de inscripción en el Registro Público de Comercio correspondiente y, en su caso, sus modificaciones.

**ii.** Poder otorgado ante fedatario público al representante legal en el que se faculte para la formalización de contratos; además, deben presentar identificación oficial vigente (credencial para votar, pasaporte, cédula profesional), de la persona que ostenta el poder.

***El concursante ganador deberá presentar el archivo Excel denominado: FORMATO Domicilio fiscal de la empresa contratista o proveedor, que se adjunta en archivo electrónico como parte del presente pliego de requisitos***

La documentación deberá de ser presentada al Área Contratante en original o copia certificada para cotejo.

**Anexo 12**

**Declaraciones del Concursante**

(Nombre del representante legal), en mi carácter de apoderado legal de la empresa (Nombre del Concursante), participante en el concurso **No.  CFE-0113-CSSAN-0148-2023** declaro bajo protesta de decir verdad que:

**a.** La información y documentación que está proporcionando para el procedimiento es vigente y veraz;

**b.** Cuenta con la capacidad técnica y financiera para suministrar los servicios;

**c.** No ha solicitado, directa o indirectamente, que los servidores públicos de CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras induzcan o alteren las evaluaciones de las Ofertas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Concursantes;

**d.** No ha realizado contratos, convenios, arreglos o combinaciones y/o acción colusoria alguna, entre agentes económicos competidores entre sí, con objeto de presentar una Oferta técnica o económica concertada, coordinada, falsa o de mala fe, o con cualquier otro agente económico, con el fin de que otro interesado y/o Concursante no presente o se abstenga de presentar una Oferta técnica;

**e.** No ha intentado de manera directa o indirecta, obtener información sobre la Oferta económica inicial de otro Concursante;

**f.** Manifiesta que no tiene **relación** con algún representante o empleado de CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE, Departamento de Abastecimientos-Compras vinculado con este procedimiento de contratación;

**g.** No se encuentran en ninguno de los supuestos de la disposición 15 de las Disposiciones.

**h.** Acepta que en caso de que los archivos presentados no puedan ser abiertos por estar encriptados o dañados por contener algún virus informático o por carecer de firma electrónica, la Oferta será rechazada.

**i.** El Concursante deberá presentar manifestación escrita indicando su anuencia para que las autoridades del SAT, IMSS e INFONAVIT, entreguen cualquier información necesaria para comprobar su cumplimiento de sus obligaciones. **(vigentes al día de la formalización del contrato).**

**Anexo 13. NO APLICA**

**Requisitos a que estarán sujetas las empresas y los bienes**

**Subanexo 1 del anexo 13. NO APLICA**

**Anexo 14**

**Lineamientos de actuación del Micrositio de Concursos de CFE**

**19.1** Lineamientos de actuación del Micrositio de Concursos de CFE

**A)** Funcionales

**i)** Los Concursantes deberán verificar las siguientes características técnicas mínimas de las computadoras a utilizar:

**a.** Procesador de x64 bits de 1 GHZ o mayor.

**b.** Memoria RAM mínimo de 4 gigabytes.

**c.** El equipo de cómputo cuente con el espacio suficiente en disco para llevar a cabo la descarga o carga de archivos.

**d.** Sistema operativo Windows 7 SP1 (64 bits) o superior.

**e.** Utilizar los navegadores Google Chrome o Mozilla Firefox en sus versiones de 64 bits.

**f.** Suite de productividad MSOffice 2013 o superior, en caso de hacer uso de la plantilla para carga o descarga de preguntas.

**g.** Ancho de banda de internet (4 MB dedicados tanto de subida como de bajada), para que tengan una mayor rapidez al cargar ofertas al contenedor del Micrositio de Concursos de CFE o para descargar archivos de los concursos, ya que CFE no se hace responsable por la dificultad o imposibilidad de ingresar ofertas por estas causas y no puedan ser recibidas en la fecha y hora límite para la recepción y apertura de ofertas.

Los requerimientos técnicos anteriores son los estándares actuales para cualquier equipo de cómputo.

Los Proveedores, contratistas, Concursantes, y agentes contratantes deberán contar con su firma electrónica vigente, acorde a los términos establecidos en la Ley de Firma Electrónica Avanzada.

**ii)** Las características técnicas de los archivos a cargar en contenedor por parte de los Concursantes serán las siguientes:

**a.** Los nombres de los archivos podrán tener una longitud máxima de hasta 20 caracteres.

**b.** Los caracteres que conformen el nombre de los archivos podrán ser letras, números y espacios en blanco. No se permiten caracteres especiales, no acentos.

**c.** No se permite subir archivos con un mismo nombre (homónimos).

**iii)** Toda asesoría solicitada por los Concursantes y la atención a la misma por parte de CFE, deberá hacerse por escrito en los espacios que para el efecto están establecidos en el foro de soporte técnico en el módulo de Proveedores y contratistas.

**iv)** La atención a las solicitudes será en días hábiles del Corporativo de CFE, en horario de 9:00 a 18:00 horas y en un plazo no mayor de 24 hrs.

**v)** A todos los Concursantes, se les recomienda ingresar oportunamente sus ofertas a la bóveda del Micrositio de Concursos de CFE, con la mayor anticipación posible.

**vi)** Las ofertas deberán cumplir con todos y cada uno de los requisitos señalados en el pliego de requisitos.

**vii)** CFE no será responsable de ofertas incompletas que se ingresen a la bóveda del Micrositio de Concursos de CFE, ya que no se podrá recibir ninguna documentación adicional, posterior a la fecha y hora de la recepción de ofertas y apertura de ofertas técnicas.

**viii)** En caso de que los archivos presentados no puedan ser abiertos por estar dañados o por estar infectados con algún virus informático, se tendrán como no presentados.

**ix)** El contenido de los archivos que presente un Concursante es responsabilidad de éste.

**B)** Operativos

**i)** En el caso de que el Micrositio de Concursos de CFE, presente alguna indisponibilidad, se reprogramarán las etapas afectadas de los concursos vigentes. Se notificará a través del mismo sistema la reprogramación de las nuevas fechas y horarios de cada etapa y/o evento.

Durante la apertura de ofertas en caso de que la infraestructura vinculada al Micrositio de Concursos de CFE, presente algún incidente que afecte la disponibilidad o que degrade el tiempo de respuesta del sistema a tal grado que no sea factible continuar la descarga de ofertas, se suspenderá el proceso hasta que las condiciones de la infraestructura se restablezcan y permitan continuar operando con la aplicación. Para esta situación el equipo de cómputo en el que se esté realizando esta acción, quedará resguardado en la sala del evento, tomándose las medidas necesarias por parte del responsable de la conducción del evento y en su caso, atestiguado por el representante de la Auditoría Interna.

**Anexo 15**

**Manual de Usuario Final para el Módulo de Proveedores y Contratistas**

**(Se adjunta archivo electrónico)**

**Anexo 16**

**Metodología para el cálculo del precio anormalmente bajo. NO APLICA**

**Anexo 17**

**Formula de Ajuste de Precios. NO APLICA**

**ANEXO 18**

**DECLARACION DE TIPO DE EMPRESA**

**FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**

\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_(1)

­­­ (2) .

**PRESENTE**

Me refiero al procedimiento (3) No (4) en el que mi representada, la empresa (5) participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de los previsto por los *“Lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisiciones y arrendamiento de bienes muebles así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”*, declaro bajo protesta decir verdad, que mi representada pertenece al sector (6) , cuenta con (7) empleados de planta registrados ante el IMSS y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de (9) obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa (10) atendiendo lo siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estratificación** | | | | |
| **Tamaño** | **Sector** | **Rango de número**  **de trabajadores** | **Rango de monto de** **ventas anuales (mdp)** | **Tope máximo** **combinado\*** |
| Micro | Todas | Hasta 10 | Hasta $4 | 4.6 |
| Pequeña | Comercio | Desde 11 hasta 30 | Desde $4.01 hasta $100 | 93 |
| Industria y Servicios | Desde 11 hasta 50 | Desde $4.01 hasta $100 | 95 |
| Mediana | Comercio | Desde 31 hasta 100 | Desde $100.01 hasta $250 | 235 |
| Servicios | Desde 51 hasta 100 |
| Industria | Desde 51 hasta 250 | Desde $100.01 hasta $250 | 250 |

**\*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.**

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (7) y (8)

(10) El tamaño de empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas) X 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Asimismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es: (11) ; y que el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes y/o servicios que integran mi oferta es (son): (12) .

**Atentamente**

**(13) .**

**(Nombre y firma del representante)**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento |
| 2 | Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante |
| 3 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa |
| 4 | Indicar el número respectivo de procedimiento |
| 5 | Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa |
| 6 | Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicios) |
| 7 | Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS |
| 8 | En su caso, anotar el número de personas subcontratadas **(NO APLICA)** |
| 9 | Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp), conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. |
| 10 | Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación |
| 11 | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante |
| 12 | Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes que integran la oferta. |
| 13 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante |

**ANEXO 19**

**ESCRITO LIBRE DE MANIFESTACIÓN DE VIGENCIA DE PROPOSICIÓN**

**CONCURSO ABIERTO SIMPLIFICADO NACIONAL**

**No.**  **CFE-0113-CSSAN-0148-2023**

Ciudad de\_\_\_\_\_\_\_ a XX de XXXXXX de 2023

CFE DISTRIBUCION División de Distribución Norte Administración Divisional Departamento de Abastecimientos,

**SR. XXXXXXXXXXXX** en su carácter de Representante Legal de la Empresa **XXXXXXXXXXXXXX**, y en relación **al Concurso Abierto Simplificado Nacional** No.  **CFE-0113-CSSAN-0148-2023,** declaro que la vigencia de la proposición técnica y económica presentada es de: 90 días naturales tiempo contado a partir de la apertura de ofertas económica.

Atentamente

**(Nombre y firma del representante)**

**DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO DE ESPECIFICACIONES AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD**

**CONCURSO ABIERTO SIMPLIFICADO NACIONAL**

**No.**  **CFE-0113-CSSAN-0148-2023**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a XX de XXXX de 2023

CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria División de Distribución Norte

Aspectos de Seguridad y Ambiental

Representante legal: Sr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Empresa XXXXXXXX, y en relación al Concurso Abierto Simplificado Nacional No. **CFE-0113-CSSAN-0148-2023** para la Contratación de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifestamos bajo protesta de decir verdad que conocemos y cumplimos con lo indicado en:

**(I-1020-302) -** Guía de Especificación Ambiental

**(I-1020-712) -** Reglamento de Seguridad para Contratistas y Proveedores

**ANEXO S -** Lineamientos de Seguridad y Salud en el trabajo para proveedores y contratistas

Atentamente

**(Nombre y firma del representante)**

**DECLARACIÓN DE NACIONALIDAD**

**Concurso Abierto Simplificado Nacional**

**No.** **CFE-0113-CSSAN-0148-2023**

Ciudad de , a XX de XXXXXX de 2023

CFE DISTRIBUCION Empresa Productiva Subsidiaria, División de Distribución Norte,

SR. **XXXXXXXXXXXX** en su carácter de Representante Legal de la Empresa XXXXXXXXXXXXXX y en relación al **Concurso Abierto Simplificado Nacional** No. **CFE-0113-CSSAN-0148-2023** para la **CONTRATACIÓN DE XXXXXX**, manifestamos bajo protesta de decir verdad que tanto nuestra representada como nosotros mismos, somos de **NACIONALIDAD** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Atentamente

**(Nombre y firma del representante)**

**Aceptación de Pliego de Requisitos**

Lugar, a \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2023

**CFE DISTRIBUCION, EMPRESA PRODUCTIVA SUBSIDIARIA, DIVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN NORTE PRESENTE.**

*(Nombre del que suscribe)*en mi carácter de *(el funcionario o directivo de más alto nivel y/o el Representante Legal de la empresa)*de la empresa *(nombre o razón social),* declaro que en el presente pliego de requisito se participará por medios electrónicos, por lo cual manifiesto que se aceptan todas las condiciones establecidas en el presente Pliego de Requisitos, Disposiciones Generales en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de *Servicios y ejecución de Obras de la Comisión Federal de Electricidad y sus Empresas Productivas Subsidiarias y su Criterios Operativos*.

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA**

**DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONCURSANTE**